

# EVALUATION DU COMPTE RENDU DE STAGE EN ENTREPRISE

<b>3<sup>ème</sup> ...</b> <b>NOM :</b> ..... <b>Prénom :</b> .....	Commentaire éventuel :	<b>CORRECTEUR</b> .....  
---	------------------------	------------------------------------

EVALUATION PAR LE TUTEUR	Compétences du socle visées	Insuffisant	Fragile	Satisfaisant	Très Satisfaisant	
	<b>D1.1. Parler / communiquer / écouter</b>					
	Politesse, Ouverture au Dialogue, communique facilement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D1.1. Utilise les règles de la langue – Langage correct	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<b>D2. Organisation du travail</b>					
	Sait écouter – est attentif(ve) (sens de l'observation)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D2. Comprendre et respecter les consignes données	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<b>D3. Formation de la personne et du citoyen</b>					
	D3. Comprendre et respecter les règles communes (Assiduité et Ponctualité, Tenue vestimentaire ...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D3. Respect d'autrui (Comportement, relation avec les autres)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
D3. Réflexion et discernement - Etre attentif à ses paroles et à ses actes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
D3. Etre responsable (des activités et/ou tâches confiées)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
D5. Prendre sa place dans le groupe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

EVALUATION DU RAPPORT PAR LE PROF REFERENT	Compétences du socle visées	Insuffisant	Fragile	Satisfaisant	Très Satisfaisant	
	<b>D1.1. Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit</b>					
	D1.1. Parler / communiquer / écouter (Clarté...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D1.1. Ecrire (Rédiger des phrases...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D1.1. Utiliser les règles de la langue (Orthographe, Grammaire, Conjugaison)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<b>D2. Organisation du travail personnel</b>					
	D2. Comprendre des consignes (carnet de bord tenu sérieusement, respect de la base fournie, collecte d'informations...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<b>D2. Médias, démarches de recherche et de traitement de l'information</b>					
	D2. Traiter les informations collectées, organiser, mémoriser (les parties sont identifiées et respectées...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	D2. Construire des connaissances à partir des informations collectées (pertinence...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>D2. Outils numériques pour échanger et communiquer</b>						
D2. Mobiliser des outils numériques pour créer (Mise en forme, pagination, incrustation d'illustration...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>D3. Expression de la sensibilité et des opinions, respect des autres</b>						
D3. Exprimer sentiments et émotions (analyse du métier, esprit critique, recul)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
D5. Modes de production économiques (Organisation du lieu de stage, description du métier...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

## EVALUATION DE L'ORAL DE STAGE EN ENTREPRISE

<b>3<sup>ème</sup> ...</b> <b>NOM :</b> ..... <b>Prénom :</b> .....	Commentaire éventuel :	<b>JURY</b> .....  
---	------------------------	------------------------------

	Compétences du socle visées et critères d'évaluation	Insuffisant	Fragile	Satisfaisant	Très Satisfaisant
EVALUATION PAR LE JURY	<b>CONTENU</b>				
	<b>D5. Représentation du monde et de l'activité humaine</b>				
	L'élève a été capable de :				
	Décrire le lieu du stage, de façon claire (activités, organisation, client, bénéficiaire, intérêt...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nommer le métier observé de façon claire (activités, formations, avantages, inconvénients, relations internes/externes...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Décrire les tâches observées et/ou réalisées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D3. Exprimer sentiments et émotions</b>				
	L'élève est capable d'émettre une opinion en citant les avantages et les inconvénients du métier et/ou de l'entreprise	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D3. Fonder ses jugements</b>				
	L'élève est capable de justifier ses opinions « notamment lors de la phase de questionnement »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>FORME</b>				
	<b>D1.1. Parler / communiquer / écouter</b>				
	L'élève est capable de prendre la parole de façon audible en utilisant des phrases construites sans répétition inutile. (notamment lors de la phase de questionnement)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D1.1. Utiliser les règles de la langue</b>				
	Politesse, pas de "tics" de langage...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D3. Être attentif à ses paroles et ses actes</b>				
	L'élève a une tenue et une gestuelle correctes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D2. Comprendre des consignes</b>				
Organisation des idées (respect du plan minimum: lieu de stage, métier, activités réalisées et/ou observées, opinions personnelles)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>D2. Mobiliser des outils numériques pour créer:</b>					
Le diaporama présenté est lisible et composé de "mots clés" (pas de longues phrases) et d'illustrations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## EVALUATION DE L'IMPLICATION DE L'ELEVE PAR LE PROF PRINCIPAL

	Compétences du socle visées et critères d'évaluation	Insuffisant	Fragile	Satisfaisant	Très Satisfaisant
EVALUATION PAR LE PP	<b>D2. Organisation du travail personnel</b>				
	D2. Anticiper / gérer / mémoriser / planifier (remise des 3 conventions complétées...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>D3. Responsabilité, sens de l'engagement et de l'initiative</b>				
	D3. Être responsable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	D3. Respecter les contrats (Assiduité au stage)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	D3. S'engager	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D3. Prendre des initiatives, entreprendre (Recherches sérieuses dès le mois de septembre, rédaction d'une lettre de motivation...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	